

## Verkehrsflehtaden | *traffic guide*

### Grundsatz

In Vorbereitung Ihrer Messebeteiligung möchten wir Ihnen hiermit wichtige Informationen zur Verkehrsorganisation auf dem Leipziger Messegelände übermitteln. Wir bitten Sie, diese auch Ihren Standbauunternehmen, Dienstleistern und Agenturen zur Kenntnis zu geben.

Zusätzlich zu beachten sind die Technischen Richtlinien der Leipziger Messe GmbH, insbesondere

#### **Pkt. 1.1. Hausordnung der Leipziger Messe GmbH**

#### **Pkt. 2.1. Verkehrsordnung**

sowie die weiteren verkehrsorganisatorischen Regelungen und Hinweise.

### Anfahrt

Sie erreichen unser Messegelände über die **A14, Abfahrt Leipzig-Messegelände, Messe-Allee bzw. über die B2 (Maximilian-Allee)** – Messe-Allee.

Richten Sie sich bitte nach den Hinweisbeschilderungen der Ausstellerzufahrten.

Die Zufahrt zu der **Halle 2** erfolgt über die **Zufahrt Nord 1, Handelsring**.

Die Zufahrt zum **Congress Center Leipzig (CCL)** erfolgt über den **Parkplatz CCL, Seehausener Allee**.

### Zufahrtsregelung im Auf- & Abbau

An der Zufahrt erhalten Sie bei **Vorzeigen der Standzuweisung** eine entsprechende **Einfahrtsgenehmigung**, um auf das Messegelände auffahren zu dürfen. Die **Einfahrtsgenehmigung** wird vom Sicherheitspersonal ausgestellt. Die Einfahrtsgenehmigung **gilt nur für die Auf- und Abbauzeit** und ist **gut sichtbar hinter die Windschutzscheibe** zu legen.

Während der gesamten Auf- und Abbauzeit sind die gekennzeichneten Feuerwehzufahrten und Halteverbotszonen ständig freizuhalten.

### Parken zur Veranstaltungslaufzeit

Während der Veranstaltungslaufzeit ist das Parken auf dem Messegelände nur mit gesonderter Parkberechtigung - **Dauerparkschein für das Innengelände** - gestattet.

Dauerparkscheine für die Veranstaltungslaufzeit können Sie im Vorfeld über das **Onlinebestellsystem** der Leipziger Messe ordern.

Sind Sie bei der Anreise noch nicht im Besitz von Dauerparkscheinen, können Sie diese noch am **Last Minute Schalter** bei einem Mitarbeiter der **Fa. city- parking** erwerben.

#### **Last-Minute-Schalter** an der Zufahrt Nord 1

06.11.2024 von 09:00 bis 18:00 Uhr

07.11.2024 von 08:00 bis 12:00 Uhr

Das Parken in den Halleninnenhöfen ist verboten (Feuerwehr-Evakuierungsflächen).

### Parken im Auf- & Abbau

Das Abstellen der Aufbau-Fahrzeuge kann **nur auf den markierten Stellflächen** erfolgen. Das **Parken im Gelände** während der Aufbauzeit ist aufgrund der begrenzten Verkehrsflächen **nicht möglich**.

Alle entladenen Fahrzeuge sind im Interesse aller Aussteller umgehend auf den bis zum Veranstaltungsbeginn **kostenlos** zur Verfügung gestellten **LKW-Parkplatz (Freigelände 2)** zu fahren.

Beachten Sie bitte, dass während der Messelaufzeit der LKW- Parkplatz kostenpflichtig ist.

### Kautionsregelung

An den Veranstaltungstagen ist die Einfahrt für **1 Stunde** auf das Messegelände für dekorative Aufbauarbeiten, Anlieferungen oder Abholungen nur gegen **Hinterlegung einer Kautiön** möglich.

Eine Kautionsbescheinigung erhalten Sie an der Zufahrt Nord 1 am Kautionshäuschen.

Der Betrag wird nur zurückerstattet, wenn das Fahrzeug innerhalb bzw. zum Ende dieser Kautionsfrist das Messegelände verlässt. Wird diese Zeit überschritten, verfällt dieser Betrag.

**Die angegebene Endzeit ist die letzte Rückgabe der Kautiön!**

### Reservierung

#### Sonderstellflächen an den Hallen zur

#### Veranstaltungslaufzeit:

pro Stück / Kfz bis 10,00 m Länge:

650,00 €

pro Stück / Kfz ab 10,00 m Länge:

1200,00 €

Per formlosen Antrag an  
Leipziger Messe GmbH  
Tel. 0341 678-7203  
E-Mail: [parking@leipziger-messe.de](mailto:parking@leipziger-messe.de)

### Speditionsleistungen

Der Einsatz von Kranen, Gabelstaplern und anderen motorbetriebenen Flurförderzeugen zum Be- und Entladen sowie zum Auf- und Abbau ist auf dem Messegelände aus Sicherheits- und Regiegründen nur dem zugelassenen Messespediteur vorbehalten.

An den Ständen, innerhalb der Räumlichkeiten der Hallen, der Hallennebenräume und auf dem Außengelände darf während Aufbau, Messedauer und Abbau kein Leergut gelagert werden.

Abtransport und Einlagerung können Sie durch **DHL Global Event Logistics GmbH** abwickeln.

Speditionsleistungen können Sie im Vorfeld über das **Onlinebestellsystem** der Leipziger Messe ordern.

#### **Kontakt:**

DHL Global Event Logistics GmbH  
Filiale Leipzig  
Messe-Allee 1, 04356 Leipzig

Telefon: +49 341 678-7244  
E-Mail: [fairs.lej@dhl.com](mailto:fairs.lej@dhl.com)

### Letzter Veranstaltungstag: Einfahrt zum Abbau

Am letzten Veranstaltungstag erfolgt die Freigabe des Messegeländes für die Einfahrt der Transportfahrzeuge (inkl. PKW) zum Standabbau voraussichtlich **ab 17:00 Uhr** über die Zufahrt Nord 1.

Bitte disponieren Sie Ihre Abbaufahrzeuge so, dass sie erst gegen 17:00 Uhr eintreffen, damit sie ungehindert und unmittelbar auf das Messegelände fahren können.

Vorher eintreffende Fahrzeuge werden auf dem Freigelände 2 zwischengeparkt und von dort disponiert.

Die Innenhöfe zwischen den Hallen werden gegen 17:00 Uhr für die Einfahrt der Abbaufahrzeuge freigegeben.

## Verkehrsfleifaden | *traffic guide*

### General information

In preparation for the event, we would like to provide you with some important information on traffic management at the Leipzig Exhibition Centre. We request that you also inform your stand construction companies, service providers and agencies.

Please also observe the Technical Guidelines of Leipziger Messe GmbH, in particular

#### **Section 1.1. House Rules of Leipziger Messe GmbH**

#### **Section 2.1. Traffic Regulations**

as well as further traffic management rules and information.

### Directions and arrival

You can reach our exhibition site via the **A14** motorway, exiting at "**Leipzig Messegelände**" and along the "**Messe-Allee**" or via the **B2 ("Maximilian Allee")**, turning off at "Messe-Allee".

Please follow the signs "Aussteller" on the access roads.

Access to **Hall 2** is via the **North 1** entrance on the **Handelsring road**.

Access to the **Congress Center Leipzig (CCL)** is via the **Parkplatz CCL** from the **Seehausener Allee**.

### Access regulation during set-up & dismantling

At the access point, you must present your **stand allocation** and will then receive an appropriate **entry permit** to drive onto the exhibition site. The entry permits will be **issued by the security staff**.

This entry permit is **only valid for set-up and dismantling**. It must be placed **behind your windscreen** and be **clearly visible**.

Throughout the entire set-up period, the designated fire access routes and no-stopping zones must be kept clear at all times.

### Parking during the event

For the duration of the event, access to the exhibition site is only permitted with special parking authorisation in the form of a **long-term parking permit for the inner grounds**. You can order long-term parking permits for the duration of the event in advance from the Leipzig Messe **online ordering system**.

If you still need long-term parking tickets when you arrive, you can purchase them at the **last-minute counter** from a staff member of **city-parking**.

**Last-minute counter** at the North 1 access point

06.11.2024 from 09:00 to 18:00

07.11.2024 from 08:00 to 12:00

Parking in the courtyards between the halls is prohibited (emergency evacuation areas).

### Last day of the event: Entry for dismantling

On the last day of the event, the exhibition site will be open to transport vehicles (incl. cars) for dismantling **no earlier than 17:00** via the North 1 access road.

Please make sure your vehicles involved in dismantling do not arrive until just before 17:00 so that they can drive onto the exhibition site immediately and without delay.

Any vehicles arriving earlier must park in Outdoor Area 2 and will be called in from there.

The courtyards between the halls will be opened for dismantling vehicles at around 17:00.

### Parking during set-up & dismantling

Set-up vehicles may only be parked in the **marked areas**. **Permanent parking** directly at the exhibition site during the set-up period is **not possible** due to limited space around the halls.

Once you have **unloaded** your vehicle, please **move it** immediately to the **truck parking area (Outdoor Area 2)**, in the interest of all exhibitors

The truck parking area is **free of charge** until the event begins.

Please note that a fee **will be charged** for the truck parking area **during the event**.

### Security deposit policy

During the event, entry to the exhibition site for decorative set-up work, deliveries or collections is only possible for **1 hour** on **payment of a deposit**.

Deposit receipts are available at the deposit offices at the North 1 access point.

The payment will only be refunded, if the vehicle leaves the exhibition site within the deposit period.

If the time period is exceeded, the deposit will be forfeited.

**The end time below is the last return of the deposit!**

### Reservation of special parking spaces at the halls during the event:

per space/vehicle up to 10 m long:  
€650

per space/vehicle over 10 m long:  
€1200

Via informal application to  
Leipziger Messe GmbH  
Phone: +49 (0)341 678-7203  
Email: parking@leipziger-messe.de

### Freight forwarding services:

For safety and management reasons, the use of cranes, forklifts and other motorised industrial trucks for loading, unloading, set-up and dismantling on the exhibition site is reserved exclusively for the authorised exhibition freight forwarder.

No empty containers may be stored at the stands, inside the halls, the adjoining halls or in outdoor areas during set-up and dismantling and while the event is taking place. **DHL Global Event Logistics GmbH** can handle transport and storage for you.

You can order your required freight forwarding services in advance from the Leipzig Messe **online ordering system**.

#### **Contact:**

DHL Global Event Logistics GmbH  
Leipzig Branch  
Messe-Allee 1, 04356 Leipzig

Phone: +49 341 678-7244  
E-Mail: fairs.lej@dhl.com

## Verkehrsleitfaden | traffic guide

Phasen <i>Phases</i>	Aufbau <i>Set-up</i>			Veranstaltungslaufzeit <i>Duration of the event</i>	Letzter Veranstaltungstag <i>Last day of the event</i>			Abbau <i>Dismantling</i>	
<b>Datum</b> <i>Date</i>	04.11.2024	05.11.2024	06.11.2024	07.11.2024 - 08.11.2024	09.11.2024			10.11.2024 - 11.11.2024	
<b>Zufahrt Nord 1</b> Halle 2 <i>Hall 2</i>	07:00 - 20:00	07:00 - 20:00	07:00 - 18:00	08:30 - 19:00	08:30 - 12:00	12:00 - 16:00	16:00 - 17:00	17:00 - 22:00	07:00 - 20:00
<b>Zufahrtsbedingungen</b> <i>Access-regulations</i>	Es gelten die o.g. <b>Auf- &amp; Abbauregelungen.</b> <i>The above-mentioned set-up and dismantling regulations apply.</i>		Bis 15:00 Uhr müssen alle Fahrzeuge die Halle verlassen haben. <i>All vehicles must leave the hall till 3 pm</i>	Kautionsregelung <i>Security deposit</i> 100 € pro Fahrzeug   <i>per vehicle</i> + 100 € pro Anhänger   <i>per trailer</i>	Kautionsregelung <i>Security deposit</i> 100 € pro Fahrzeug   <i>per vehicle</i> + 100 € pro Anhänger   <i>per trailer</i>		<b>Keine Einfahrt</b> <b>No access</b>	Abbaueinfahrt <i>Dismantling entry</i>	Es gelten die o.g. <b>Auf- &amp; Abbauregelungen.</b> <i>The above-mentioned set-up and dismantling regulations apply.</i>
<b>PKW &amp; Transporter</b> <i>Cars &amp; vans ≤ 5m</i> 	ganztags <i>all day</i>			Parken nur mit Dauerparkschein <i>Parking only with long-term parking permit</i>	Parken nur mit Dauerparkschein <i>Parking only with long-term parking permit</i>	Parken nur mit Dauerparkschein <i>Parking only with long-term parking permit</i>	<b>Keine Einfahrt</b> <b>No access</b>		ganztags <i>all day</i>
<b>LKW   Trucks</b> <i>&gt; 5 m</i> 	ganztags <i>all day</i>			max. 1 Std. <i>max. 1 hour</i>	max. 1 Std. <i>max. 1 hour</i>	<b>Keine Einfahrt</b> <b>No access</b>			ganztags <i>all day</i>

### Öffnungszeiten zur Veranstaltungslaufzeit | *Opening hours*

Tag   <i>Day</i>	Datum   <i>Date</i>	Besucher   <i>Visitors</i>	Aussteller   <i>Exhibitors</i>
Do   <i>Thu</i>	07.11.2024	09:30 - 18:00	08:30 - 19:00
Fr   <i>Fri</i>	08.11.2024	09:30 - 18:00	08:30 - 19:00
Sa   <i>Sat</i>	09.11.2024	09:30 - 16:00	08:30 - 19:00

Änderungen dieser Vorgaben sind bei entsprechenden Erfordernissen möglich.  
Dem Einweisungspersonal vor Ort ist jederzeit Folge zu leisten.  
*These guidelines may be changed if necessary. Any instructions from on-site staff must be obeyed at all times.*

#### Leipziger Messe GmbH – Ansprechpartner | **Contact:**

Abteilung Sicherheits- und Verkehrsmanagement | *Department of Security and Traffic Management*  
Telefon | *Phone*: 0341 – 678 9960,  
E-Mail: [traffic@leipziger-messe.de](mailto:traffic@leipziger-messe.de)

# Verkehrsleitfaden | *traffic guide*



**Geländeplan zur Veranstaltung**  
*Site plan for the event*

- Besucherparkplatz  
*Visitors parking*  
(P2, PCCL)
- LKW Parkplatz  
*Truck Parking*
- Ausstellungshallen  
*Exhibition halls*
- Besuchereingang  
*Visitors entry*  
Eingang CCL | CCL Entrance
- Ausstellierzufahrt  
*Exhibitors access*  
Nord 1 &  
Last Minute  
(city-parking)